

**Муниципальное общеобразовательное учреждение Белгородская средняя
общеобразовательная школа**
171530, Тверская область, Кимрский муниципальный округ, пгт. Белый Городок, ул.
Заводская, д.4
Тел. (8-48-236)7-36-03, адрес электронной почты: bgsosh@mail.ru

ПРИКАЗ

от 02 сентября 2024 г.

№ 80/1-од

**«Об организации общественного
(родительского) контроля за качеством
Питания обучающихся МОУ
Белгородская средняя обще-
образовательная школа»**

В целях стабилизации эпидемиологической ситуации, усиления контроля за организацией и качеством питания, охраны и укрепления здоровья обучающихся в соответствии с методическими рекомендациями (порядок) Министерства просвещения РФ «Создание условий для участия родителей (законных представителей) в контроле за организацией питания обучающихся в общеобразовательных организациях»

Приказываю:

1. Утвердить Совет общественного (родительского) контроля за организацией питания обучающихся:
 - Председатель Совета - Салтыкова Н.Н, ответственный за организацию питания обучающихся;
 - Заместитель председателя – Керуасси Н.В., учитель;
 - Секретарь – Жемкова О.В., учитель;
 - Члены Совета:
Коротяева В.В., родитель ученика 7 класса;
Мельникова Ю.С, родитель ученицы 5 класса;
2. Утвердить:
 - Положение о Совете общественного (родительского) контроля за организацией питания обучающихся МОУ Белгородская средняя общеобразовательная школа (Приложение № 1);
 - План работы Совета общественного (родительского) контроля за организацией питания обучающихся (Приложение № 2);
 - График проведения контроля по оценке качества школьного питания (Приложение № 3);
 - Форму Акта контроля за организацией питания обучающихся МОУ Белгородская средняя общеобразовательная школа (Приложение № 4);

3. Возложить на Совет общественного (родительского) контроля за организацией питания обучающихся функции по оценке качества школьного питания.
4. Совету общественного (родительского) контроля за организацией питания обучающихся осуществлять свои функции в соответствии с принятыми нормативными документами.
5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собою.

Директор *Салтыкова* Салтыкова Н.Н.



С приказом ознакомлены:

Керуасси (Керуасси Н.В.)
Жемкова (Жемкова О.В.)
Коротаева (Коротаева В.В.)
Мельникова (Мельникова Ю.С.)

**Положение о Совете общественного (родительского) контроля за организацией
горячего питания обучающихся в МОУ Белгородская средняя
общеобразовательная школа**

1. Общие положения.

1.1. Положение о Совете общественного (родительского) контроля за организацией питания в МОУ Белгородская средняя общеобразовательная школа (далее Положение о Совете) разработано с целью создания оптимальной системы питания в общеобразовательном учреждении и направлено на усиление мер по организации качественного и безопасного питания для обучающихся МОУ Белгородская средняя общеобразовательная школа (далее - ОУ).

1.2. Совет общественного контроля за организацией питания (далее - Совет) является общественным органом, который создан с целью оказания практической помощи ОУ в осуществлении административно - общественного контроля за организацией и качеством питания обучающихся, усиления контроля за полноценностью питания, внедрению основ здорового питания, здорового образа жизни и формированию здоровьесберегающей среды. Это орган, который призван решить проблемные вопросы, касающиеся организации питания обучающихся, повысить уровень организации питания обучающихся в ОУ.

1.3. Совет осуществляет свою деятельность в соответствии с Федеральными законами и нормативными правовыми актами Тверской области, регулирующими вопросы организации и обеспечения питанием обучающихся в Общеобразовательных организациях.

1.4. Состав Совета утверждается приказом директора ОУ на каждый учебный год.

1.5. Деятельность членов Совета основывается на принципах добровольного участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

1.6. Положение о работе Совета разрабатывается на основании Методических рекомендаций по деятельности Советов общественного контроля за организацией питания в общеобразовательных организациях Тверской области с учетом мнения родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и утверждается директором ОУ.

2. Состав Совета общественного контроля за организацией питания

2.1. В состав Совета входят представители администрации ОУ, педагогического коллектива, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся (не менее 2 человек), медицинский работник (при наличии). Обязательным требованием

является участие в ней назначенного директором ОУ ответственного за организацию питания.

2.2. Совет избирает из числа своих членов: председателя Совета, заместителя председателя и секретаря.

2.3. Член Совета может быть выведен из состава Совета по его заявлению, направленному директору ОУ.

2.4. Председатель Совета осуществляет управление деятельностью Совета, в том числе:

2.4.1. организует работу Совета;

2.4.2. ведет заседания Совета;

2.4.3. подписывает от имени Совета протоколы заседаний, ведомости и прочую исполнительную и отчетную документацию;

2.4.4. отвечает за сохранность документации Совета;

2.4.5. отчитывается о работе Совета на общешкольных родительских собраниях.

2.5. Секретарь Совета:

2.5.1. Сведет протоколы заседаний Совета;

2.5.2. фиксирует принятые решения;

2.5.3. осуществляет оперативную связь с членами Совета.

3. Цели, задачи, компетенция Совета общественного контроля за организацией питания

3.1. Совет осуществляет контроль за организацией и качеством питания обучающихся в ОУ:

3.1.1. соблюдение графика питания обучающихся;

3.1.2. наличие ежедневного меню, утвержденного директором ОУ, в обеденном зале;

3.1.3. соответствие блюд, указанных в ежедневном меню, блюдам, фактически приготовленным для детей;

3.1.4. органолептическая оценка приготовленных блюд;

3.1.5. соблюдение температурного режима отпуска готовых блюд;

3.1.6. контрольное взвешивание блюд, приготовленных для обучающихся;

3.1.7. санитарное состояние и эстетическое оформление обеденного зала;

3.1.8. соблюдение персоналом столовой требований к личной гигиене;

3.1.9. соблюдение питьевого режима в ОУ;

3.1.10. соблюдение порядка выдачи молока обучающимся;

3.1.11. наличие в ОУ условий для соблюдения обучающимися правил личной гигиены.

3.2. Осуществляет содействие в проведении анализа состояния системы организации питания в ОУ.

3.3. Оказывает содействие в проведении мероприятий в целях популяризации основ здорового питания, здорового образа жизни и формированию здоровьесберегающей среды: проведение дегустаций, создание рубрик на сайтах образовательных организаций, организация «горячих линий» по вопросам организации и качества питания обучающихся.

3.4. Предлагает, разрабатывает и осуществляет содействие по внедрению передового опыта, инновационных форм организации питания в ОУ.

3.5. Оказывает содействие в создании оптимальных условий и форм организации питания обучающихся ОУ.

4. Права и обязанности членов Совета общественного контроля за организацией питания

4.1. Совет осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы, утвержденным на учебный год.

4.2. Члены Совета обязаны ставить в известность администрацию ОУ о любых нарушениях в питании обучающихся.

4.3. Члены Совета обязаны присутствовать на заседаниях Совета.

4.4. Члены Совета имеют право:

4.4.1. выносить на обсуждение Совета результаты контроля питания, а также предложения по вопросам питания;

4.4.2. давать рекомендации, направленные на улучшение питания;

4.4.3. ходатайствовать о поощрении и (или) наказании работников, связанных с организацией питания обучающихся.

4.5. Члены Совета вправе участвовать в заседаниях Педагогического совета с правом совещательного голоса при обсуждении вопросов, отнесенных к компетенции Совета.

4.6. Члены Совета несут ответственность за соблюдение норм действующего законодательства РФ при выполнении любых действий, связанных с компетенцией Совета.

5. Организация деятельности Совета общественного контроля за организацией питания

5.1. Заседания Совета проходят по мере необходимости, но не реже 1 раза в месяц.

5.2. Решения принимаются большинством голосов при наличии на заседании не менее двух третей его членов.

5.3. Председатель Совета, в случае несогласия с решением, приостанавливает выполнение его решения и в трехдневный срок выносит рассмотрение вопроса на заседание Педагогического совета ОУ.

6. Документация Совета общественного контроля за организацией питания

6.1. Заседания Совета оформляются протоколами, которые подписывают председатель Совета (либо лицо его замещающее) и секретарем.

6.2. По итогам проверки Совет составляет Акты по итогам проведения общественного контроля питания в ОУ.

6.3. Копии Актов размещаются на сайте МОУ Белгородская средняя общеобразовательная школа.

6.4. Протоколы заседания и Акты хранятся у директора школы.

**План работы Совета общественного (родительского) контроля за
организацией горячего питания обучающихся на 2024 – 2025 учебный год**

№	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1	Дегустация меню одного дня	1 раз в месяц	Ответственный за организацию питания обучающихся
2	Санитарно-техническое содержание столовой	1 раз в месяц	Повар
3	Условия соблюдения правил личной гигиены обучающимися	1 раз в месяц	Ответственный за организацию питания обучающихся
4	Наличие и состояние санитарной одежды у сотрудников, осуществляющих раздачу готовых блюд	1 раз в месяц	Повар
5	Объем и вид пищевых отходов после приема пищи	1 раз в месяц	Повар
6	Анкетирование обучающихся и родителей (законных представителей) по вопросам организации школьного питания	2 раз в год	Ответственный за организацию питания обучающихся
7	Проведение родительских собраний по вопросу организации питания в школе	По плану классных руководителей	Заместитель директора ОУ, классные руководители 1 – 11
8	Проведение классных часов для обучающихся «Качественное и полноценное питание – залог здоровья»	1 раз в четверть	Заместитель директора ОУ, классные руководители 1 – 11 классов

Приложение № 3 к приказу от «_02_»_сентября_2024 г. № 80/1-од

График проведения контроля по оценке качества школьного питания

на 2024 – 2025 учебный год

Дата проведения	Название мероприятия
27.09.2024 г.	• Дегустация меню одного дня; • Санитарно-техническое содержание столовой; • Условия соблюдения правил личной гигиены обучающимися; • Наличие и состояние санитарной одежды у сотрудников, осуществляющих раздачу готовых блюд; • Объем и вид пищевых отходов после приема пищи.
25.10.2024 г.	
29.11.2024 г.	
27.12.2024 г.	
31.01.2025 г.	
28.02.2025 г.	
21.03.2025 г.	
25.04.2025 г.	
23.05.2025 г.	

Приложение № 4 к приказу от « 02 » сентября 2024 г. № 80/1-од

АКТ № _____

по итогам проведения общественного контроля питания
в МОУ Белгородская средняя общеобразовательная школа

Дата _____

Время _____

Комиссия в составе: _____

Провели проверку столовой по следующим вопросам:

1. Наличие ежедневного меню (да/нет) _____
2. Соответствие рационов питания согласно утвержденному меню _____
3. Соответствие меню-дня перспективному меню _____
4. Технология приготовления блюд соблюдается (да/нет) _____
5. Качество готовой продукции _____
6. Организация приема пищи учащимися _____
7. Соблюдение графика работы столовой _____
8. Внешний вид сотрудников столовой _____
9. Причины не соответствия _____

Вывод: _____

Члены комиссии общественного контроля:

В состав комиссии общественного контроля включены представители администрации муниципального района, представители органов государственной власти, представители органов местного самоуправления, представители общественности.

Приложение

1. Состав комиссии общественного контроля:

- 1. Председатель комиссии - Председатель МКУ «Местный отдел по управлению качеством жизни населения»
- 2. Члены комиссии: - Председатель МКУ «Местный отдел по управлению качеством жизни населения»
- 3. Председатель МКУ «Местный отдел по управлению качеством жизни населения»
- 4. Председатель МКУ «Местный отдел по управлению качеством жизни населения»

Председатель МКУ «Местный отдел по управлению качеством жизни населения»

Председатель МКУ «Местный отдел по управлению качеством жизни населения»

2. Состав комиссии общественного контроля:

Председатель МКУ «Местный отдел по управлению качеством жизни населения»

Председатель МКУ «Местный отдел по управлению качеством жизни населения»